



آلية تجهيز معمل جديد للاختبارات الإلكترونية

توضح الآلية الإجراءات الواجب اتباعها لتجهيز معمل جديد بغرض إقامة اختبار إلكتروني، وهي كالتالي:

١. تعبئة نموذج "طلب إضافة معمل للاختبارات الإلكترونية" رقم (DDL03.F70) وإرساله إلى وحدة الاختبارات الإلكترونية عن طريق البريد الإلكتروني (ddlg.exu@kau.edu.sa).
٢. إضافة المعامل إلى نظام الاختبارات الإلكترونية من قبل عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بُعد.
٣. تنزيل نظام الاختبارات الإلكترونية على أجهزة المعامل.
٤. الدخول على النظام وذلك عن طريق حساب فنية/ة المعمل بالضغط على (Ctrl+Shift+O).
٥. تسجيل الأجهزة إلى المعامل التي تمت إضافتها إلى نظام الاختبارات الإلكترونية.
٦. في حال كان حساب فنية/ة المعمل غير مفعّل، فيرجى مراسلة وحدة الاختبارات الإلكترونية على البريد الإلكتروني لتفعيل الحساب.

ملاحظة: في حال تغيّر بيانات الأجهزة، يعاد تطبيق الإجراءات (٤، ٥) حسب ما يلزم.